

Année scolaire 2023 /2024

La constitution de ce dossier vous permet d'inscrire votre ou vos enfants au service :

- ✓ d'Accueil Périscolaire (matin, TAP, et soir)
- ✓ de Restauration scolaire
- ✓ d'Accueil de Loisirs des mercredis et des vacances

Fiche Famille

(en cas de garde alternée, faire une fiche famille Père et une fiche famille Mère)

Si Garde alternée : Semaine Paire ☐ Semaine Impaire ☐

Avez-vous déjà fréquenté :

☐ le RPAM ☐ Bidourik ☐ La crèche Pain d'épices

***PARENT 1 :** **Souhaite recevoir la facture par internet : oui ☐ non ☐**

Nom :

Prénom :

Adresse :

CP et Ville :

Tel domicile :

Tel portable :

Tel travail :

Mail (favori) pour l'envoi des factures ou l'accès au portail famille :

***PARENT 2 :**

Nom :

Prénom :

Adresse :

CP et Ville :

Tel domicile :

Tel portable :

Tel travail :

Situation Familiale :

☐ Mariés/Pacsés

☐ Séparés/divorcés

☐ Célibataire

☐ Vivant maritalement

☐ Veuf/veuve

Constitution de la famille (tous les enfants à charge) :

Nom et Prénom : _____

Nom et Prénom : _____

Nom et Prénom : _____

Nom et Prénom : _____

Régime de couverture sociale :

Régime Général CAF, n° d'allocataire :

Date de dépôt du dossier :

Régime MSA, n° d'allocataire :

Seul un justificatif de quotient familial à jour donnera le droit à l'application du tarif

Cadre réservé à l'Administration

Sans justificatif, le tarif
plein sera appliqué

Montant du QF :

QF Mairie :

Année scolaire 2023 /2024

Fiche Enfant – inscrit à l'Ecole publique

En cas de Séparation ou de divorce, personne ayant la charge de l'enfant :

☐ Mère

☐ Père

☐ Garde alternée

☐ autre

Nom :

Prénom :

Né(e) le : / / Sexe : F ☐ M ☐ Classe en 2023/2024 :

Ecole : ☐ Jean Moulin ☐ Achille Grandeau ☐ Jules Ferry ☐ Autre

INSCRIPTION (S)

➤ **Accueil Périscolaire :** De 7h15 à 8h30 ☐ Oui ☐ Non
De 16h30 à 19h ☐ Oui ☐ Non

➤ **Restauration scolaire des écoles publiques :** L ☐ M ☐ M ☐ J ☐ V ☐ Ne cocher que les jours fixes

Ou Inscription occasionnelle ☐

En cas de modification, nous prévenir

➤ **Temps d'Animations Périscolaires (T.A.P) :** ☐ Oui ☐ Non

➤ **Accueil de loisirs des mercredis ou vacances scolaires :** *Une fiche de réservation est à remplir impérativement pour chaque période, disponible sur le portail famille, sur le site WEB de la Mairie ou directement à la MEJ. Aucun enfant ne pourra être accueilli sans réservation préalable.*

AUTORISATION

Personne(s) autorisée(s) à prendre mon enfant :

Nom :	Prénom :	Téléphone :
Nom :	Prénom :	Téléphone :
Nom :	Prénom :	Téléphone :
Nom :	Prénom :	Téléphone :

Autorisation de rentrer seul : Mon enfant est autorisé à rentrer seul ☐ Oui ☐ Non **Si oui, A la fin**

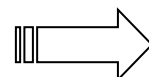
☐ Du Temps scolaire ☐ T.A.P. ☐ l'Accueil de Loisirs ☐ l'Accueil périscolaire

Droit à l'Image : Je consens à autoriser, le service Education Enfance Jeunesse, à l'usage de l'image de mon enfant pour l'information ou la promotion des activités municipales : ☐ Oui ☐ Non

JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

☐ **Une attestation d'assurance en responsabilité civile** (nous conseillons aux familles de souscrire un contrat d'assurance de personnes couvrant les dommages corporels auxquels les enfants peuvent être exposés lors des activités).

☐ **Une attestation de Vaccination à jour** (photocopie du carnet de santé)



NOM :

PRENOM :



Renseignements sanitaires

NOM du Médecin traitant.....

L'enfant est-il bénéficiaire de l'AEEH (Allocation d'Education Enfant Handicapé) :

☐ Oui ☐ Non Si oui, fournir le justificatif

L'enfant a-t-il un PAI (Projet d'Accueil Individualisé)

☐ Oui ☐ Non

Si oui, fournir le PAI

ALLERGIES :

☐ MEDICAMENTEUSES

☐ ALIMENTAIRES

☐ AUTRES :

Précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir (si automédication, le signaler) :

.....
.....
.....

Indiquez ci-après ses difficultés de santé (maladie, asthme, accident, crise convulsive, hospitalisations, opérations, énurésie nocturne) en précisant les dates et les **précautions à prendre** :

.....
.....
.....
.....

L'enfant suit-il un traitement médical

☐ Oui ☐ Non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (*en cas de séjour*) – aucun médicament ne pourra être prescrit sans ordonnance.

RECOMMANDATIONS UTILES DES PARENTS

Votre enfant porte-t-il des lentilles, des lunettes, des prothèses auditives, dentaires, etc ... Précisez :

.....
.....

Régime alimentaire particulier :

INSCRIPTION ET AUTORISATION

Je soussigné(e),responsable légal de l'enfant, déclare exact les renseignements portés sur cette fiche et autorise les responsables à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de l'enfant. Je m'engage à rembourser les frais médicaux et pharmaceutiques avancés par les organisateurs en raison des soins engagés.

Date et signature

Service Enfance Jeunesse

Inscriptions et Réinscriptions Année scolaire 2023/2024

Restauration scolaire, Accueil périscolaire (matin, TAP et soir), ALSH des mercredis et vacances scolaires, Ateliers (piscine, bois, éveil corporel)

A partir du **lundi 5 juin** : **Chaque année**, Dossier d'inscription à retirer sur le site de la mairie ou au bureau administratif de la MEJ et à nous retourner pour le **vendredi 28 juillet 2023** (directement à la MEJ, par mail, par le portail famille ou par courrier) :

Le temps des travaux, notre bureau est délocalisé au 70 rue Vincent Jezequel, dans la longère sur le parking de la crèche.

Vous pouvez inscrire votre enfant : de 2 façons

1/ Soit Par la version papier Disponible sur le site de la mairie ou à la MEJ en nous retournant :

- ☐ La fiche famille (une par famille)
- ☐ La fiche enfant recto verso

OU

2/ Soit Par le portail famille (à favoriser) Par cet espace accessible à partir du site de la mairie avec votre adresse mail enregistrée sur notre logiciel et votre mot de passe, vous pourrez mettre à jour directement vos données (famille et enfant). **Les activités cochées sur la fiche seront validées par nos soins. Dès réception des pièces via le portail, nous vous enverrons un mail de confirmation**

☐ **nous retourner uniquement** La fiche enfant **simplifiée** (Disponible sur la page d'accueil du portail **avant** la connexion)

Pièces à fournir pour tous les dossiers :

- ☐ Attestation du Quotient Familial fourni par la CAF (si à jour), **prise en compte au moment de l'inscription pour l'année scolaire en cours (en cas d'absence application du tarif maximum)**
- ☐ Justificatif de vaccinations,
- ☐ Attestation de responsabilité civile (assurance scolaire...)
- ☐ **1** Photo d'identité pour le dossier de l'enfant.

En supplément pour St Jean de la croix

- ☐ L'imprimé pour l'inscription au service restauration de l'école St Jean (disponible uniquement à la MEJ).
- A ne remplir uniquement pour tout dossier dont le QF est inférieur à 7.**

Facturation et Possibilité de Règlement :

Une facture mensuelle est adressée à chaque famille et à régler soit :

- Directement à la Trésorerie Brest Municipale.
- En optant pour le prélèvement automatique, un RIB est à fournir et un imprimé type est à signer à la MEJ (reconductible chaque année).
- En passant par le paiement en ligne (dispositif accessible à partir du site internet de la ville rubrique « les démarches administratives »).
- Avec le QR Code dans les commerces habilités.